



**ISTITUTO
DI RADIOASTRONOMIA**

SEDE - BOLOGNA

Via P. Gobetti, 101
40129 BOLOGNA
P.I. 06895721006
Cod. Fisc. 97220210583
Ph.: +39 051 6399385 – 6399111
Fax +39 051 6399431
www.ira.inaf.it
PEC:inafirabo@pcert.postecert.it

STAZIONE - MEDICINA

Via Fiorentina, 3513
40059 MEDICINA (BO)
Ph.: + 39 051 6965811
Fax + 39 051 6965810

SEZIONE - NOTO

Contrada Renna Bassa
Località Case di Mezzo
96017 NOTO (SR)
C.P. 161 c/o
Ufficio Postale Noto Centro
Ph.: + 39 0931 824111
Fax + 39 0931 824122
PEC:inafiranoto@pcert.postecert.it

ALLEGATO 1

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Procedura Aperta (Pubblico Incanto) per l'acquisizione di un servizio di ingegnerizzazione e industrializzazione di un sistema ricevente prototipale nell'ambito del progetto SKA-LFAA (SKA-Low Frequency Aperture Array). [CIG: 5904266270]

Amministrazione Aggiudicatrice: INAF-Istituto di Radioastronomia (BOLOGNA)

Tipo di procedura: Procedura Aperta

Atto di Avvio: Decisione a Contrarre nr. 213 del 24/09/2014

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Feretti Luigina

CUP: C58C13000230001

CIG: 5904266270



INDICE DEGLI ARTICOLI

- Art. 1 Condizioni e norme di appalto
- Art. 2 Amministrazione Aggiudicatrice
- Art. 3 Oggetto e durata dell'appalto
- Art. 4 Valore dell'appalto
- Art. 5 Finanziamento
- Art. 6 Documentazione di Gara
- Art. 7 Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione
- Art. 8 Modalità e termini e di presentazione dell'offerta
- Art. 9 Offerte escluse ed offerte vincolanti
- Art. 10 Modalità di esperimento della gara
- Art. 11 Importo a base di gara e criterio di aggiudicazione dell'appalto
- Art. 12 Descrizione del servizio e delle prestazioni connesse
- Art. 13 Cauzioni
- Art. 14 Validità dell'offerta
- Art. 15 Modalità di aggiudicazione e stipula del contratto
- Art. 16 Costituzione e svolgimento dei lavori della commissione giudicatrice
- Art. 17 Obblighi dell'impresa aggiudicataria
- Art. 18 Importo contrattuale
- Art. 19 Fatturazione e modalità di pagamento
- Art. 20 Subappalto e cessione del contratto
- Art. 21 Penalità
- Art. 22 Risoluzione del contratto



Art. 23	Effetti della risoluzione del contratto
Art. 24	Contenzioso
Art. 25	Domicilio
Art. 26	Trattamento dei dati personali
Art. 27	Spese contrattuali
Art. 28	Disposizioni finali
Art. 29	Interfacce



ART. 1 - CONDIZIONI E NORME DI APPALTO

Tutte le condizioni di appalto risultano dal presente Capitolato Speciale di Appalto e dal Disciplinare Tecnico.

Il rapporto contrattuale derivante dall'aggiudicazione della gara sarà regolato da:

- il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;
- i RR.DD. n. 2440/23 e n. 827/24 in quanto applicabili;
- il vigente Regolamento sull'Amministrazione, sulla Contabilità e sull'Attività Contrattuale dell'INAF;
- il presente Capitolato di Appalto;
- il Disciplinare Tecnico;
- il Codice Civile, per quanto non espressamente previsto dalle suddette fonti.

L'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Capitolato Speciale di Appalto, il Disciplinare Tecnico ed i termini della propria offerta, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento vigenti, o che siano emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali e di pubblici appalti e che abbiano, comunque, attinenza alle prestazioni formanti oggetto del presente appalto.

In ogni caso, l'impresa aggiudicataria solleva l'Ente da tutte le conseguenze penali, civili e pecuniarie derivanti da eventuali sue inadempienze.

Salvo quanto disposto in modo particolare nel presente Capitolato ed in tutto ciò che non sia in opposizione con esso, l'Impresa è tenuta alla piena osservanza:

- delle leggi, regolamenti e disposizioni che direttamente o indirettamente abbiano attinenza con la prestazione formante oggetto del presente capitolato, sia vigenti, sia che vengano emanate *medio tempore*;
- del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- delle vigenti disposizioni in tema di lotta alla delinquenza mafiosa.

ART. 2 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

INAF-Istituto di Radioastronomia, Via Piero Gobetti, 101 , 40129 Bologna, Italia
Tel.. +39-051-6399385; fax: 39-051-6399431; URL: www.ira.inaf.it



ART. 3 - OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'acquisizione di un servizio di ingegnerizzazione e industrializzazione di un sistema ricevente prototipale nell'ambito del progetto SKA-LFAA (SKA-Low Frequency Aperture Array). Questa attività avrà come punto di partenza i disegni dei prototipi studiati nelle fasi preliminari del consorzio AADC (Aperture Array Design Consortium) e realizzati dalle istituzioni scientifiche.

La durata dell'appalto sarà di massimo 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

ART. 4 - VALORE DELL'APPALTO

La disponibilità di spesa per l'affidamento delle prestazioni descritte nel precedente art. 3 ammonta complessivamente ad € 81.967,21 (IVA esclusa). Non sussistono oneri per la sicurezza.

Le offerte pari ed eccedenti tale importo verranno escluse dalla gara.

ART. 5 - FINANZIAMENTO

L'appalto formante oggetto del presente capitolato è finanziato con fondi propri dell'INAF.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione ufficiale della gara, atta a descrivere e a regolamentare l'appalto, è costituita da:

- 1) il Bando di Gara;
- 2) il presente Capitolato Speciale di Appalto;
- 3) il Disciplinare Tecnico
- 4) Modello offerta economica
- 5) Modello dichiarazione sostitutiva di autocertificazione

ART. 7 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



a. Operatori economici ammessi alla gara

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs.n.163/2006, in ottemperanza a quanto prescritto dal combinato disposto dagli artt. 35, 36, 37 e 38 del citato Decreto.

I requisiti minimi di ordine generale di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/06 dovranno essere posseduti da tutte le imprese che partecipano in R.T.I., costituiti o costituendi, nonché nel caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle imprese consorziate che partecipano.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura di gara in più di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese (in seguito R.T.I.) o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, se già partecipante in un R.T.I. o Consorzio. I Consorzi di cui al su menzionato art. 34, dovranno indicare all'atto di partecipazione alla gara per quali consorziati il Consorzio concorre. I consorziati, infatti, non potranno partecipare alla gara in alcuna altra forma. In caso di violazione delle predette disposizioni saranno esclusi dalla gara, oltre agli autori della violazione, tutti i soggetti con essi raggruppati o consorziati.

Non potranno partecipare, inoltre, alla presente gara quei concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo, di cui all'art. 2359 del Codice Civile. L'I.N.A.F., pertanto, provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere attestato mediante una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. che nel caso di R.T.I., Consorzi o G.E.I.E. dovrà essere resa da ciascuna impresa ad essi appartenente.

La suddetta autocertificazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della impresa di cui trattasi o da un procuratore legittimato alla firma, e accompagnata dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore. Nel caso di procuratore legittimato alla firma, dovrà essere presentata anche la procura generale o speciale attestante i relativi poteri.

b. Requisiti di ordine generale

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs.n.163/2006 in possesso dei seguenti requisiti generali:

1) devono essere iscritti al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio competente per territorio (o ad analogo registro dello Stato aderente alla U.E.) o nel Registro prefettizio nel



caso di Cooperativa, ovvero, se trattasi di Consorzio di Cooperative, nello Schedario Generale della Cooperazione;

2) non devono trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

3) devono avvalersi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della Legge 383/2001 ovvero, nel caso in cui se ne siano avvalse il relativo periodo di emersione deve essere concluso;

4) devono applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro ai propri dipendenti e, se esistenti, i contratti integrativi territoriali ed aziendali;

5) devono prendere visione del Capitolato di Appalto, del Disciplinare Tecnico, e dei relativi allegati, nonché di tutte le condizioni interessanti il presente appalto e dichiarare di accettarle incondizionatamente.

c. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs.n.163/2006 che, in possesso dei requisiti generali su esposti, rispondano anche ai seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale sotto elencati:

1) Capacità economico-finanziaria. Dimostrare di possedere capacità economica e finanziaria (ex art. 41, comma 1 lett. c del D.Lgs. n. 163/2006), attestando il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture ricomprese nel settore oggetto di gara, realizzate negli ultimi tre esercizi. Le imprese costituite da meno di tre anni, potranno attestare il possesso del requisito della capacità economica e finanziaria, mediante una dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del Decreto legislativo 1° settembre 1993n. 385, in aderenza a quanto disposto dall'art. 41, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 163/06. Dimostrare di possedere capacità (ex art. 42, comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006), attestando l'elenco delle principali forniture, analoghe od omogenee a quelli formanti oggetto di gara, rese durante gli ultimi tre anni con il rispettivo importo, data e destinatario. Le imprese costituite da meno di tre anni, potranno attestare il possesso del requisito della capacità tecnica e professionale, attraverso l'elenco delle principali forniture rese a decorrere dall'atto costitutivo o dal momento in cui ha avuto inizio l'attività di importo almeno pari a quello posto a base di gara.

2) Capacità tecnico-professionale. Dimostrare di possedere almeno uno dei seguenti requisiti di capacità tecnico-professionale:

a) Esperienza nella progettazione e/o ingegnerizzazione e/o integrazione e/o realizzazione di sistemi RF e fotonici di alta affidabilità (compreso il packaging meccanico) nel settore della



ricerca scientifica, civile nelle telecomunicazioni e militare acquisita attraverso commesse di valore pari almeno all'importo a base d'asta dell'appalto per enti pubblici o privati in oggetto;

b) Esperienza nella misura di componentistica RF e fotonici nel settore della ricerca scientifica, civile nelle telecomunicazioni e militare acquisita attraverso commesse, per lavori simili al presente bando, di importo cumulativo pari almeno all'importo a base d'asta dell'appalto in oggetto.

A comprova di quanto dichiarato dovrà essere allegato l'elenco delle principali forniture caratterizzanti lavorate o acquisite nell'ultimo triennio con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi e/o forniture. Elenco dei mezzi tecnici disponibili per la realizzazione della fornitura: si considerano rispettati i requisiti tecnici prescritti anche ove la disponibilità dei mezzi tecnici necessari ed idonei all'espletamento della fornitura sia assicurata mediante contratti di locazione finanziaria con soggetti terzi.

I requisiti suddetti dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici partecipanti, anche nel caso in cui facciano parte di R.T.I. o Consorzi già costituiti o costituendi.

Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere attestato mediante una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. che nel caso di R.T.I., Consorzi o G.E.I.E. dovrà essere resa da ciascun operatore economico ad essi appartenente.

d. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 34 del citato Decreto Legislativo, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o "impresa ausiliaria", ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 163/06. A tal fine, il concorrente dovrà comunque allegare:

a) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;

c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 citato D.Lgs. 163/2006;



- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente principale;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, ai sensi dell'articolo 34 D.Lgs. 163/2006;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente principale a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Ogni dichiarazione dovrà essere effettuata in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Nel caso; poi; di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h) nei confronti dei sottoscrittori, l'Ente escluderà il concorrente escutendo la relativa cauzione e provvedendo alla trasmissione degli atti all'Autorità per l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11 citato Decreto Legislativo.

ART. 8 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le imprese che intendono competere dovranno far pervenire la loro offerta in un unico plico chiuso, il quale dovrà essere, a pena di esclusione, debitamente sigillato e controfirmato in tutti i lembi di chiusura da parte del Titolare o dal Legale Rappresentante dell'Impresa offerente, ancorché preincollati, in modo che ne sia garantita l'integrità e la non manomissibilità.

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire inderogabilmente, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 31/10/2014 all'indirizzo della stazione appaltante di cui all'art. 2 di questo Capitolato. A tal fine, il concorrente potrà optare per una delle seguenti modalità:

- a mezzo di raccomandata A.R. del servizio postale;
- mediante corriere autorizzato;
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, a decorrere dal giorno 27/10/2014, possibile nella fascia oraria dalle ore 09.00 alle ore 13 nei giorni dal lunedì al venerdì, all'indirizzo indicato nell'art. 2 del presente Capitolato.



Sull'esterno del plico dovrà essere riportata, a pena di esclusione, l'indicazione del mittente, completa della denominazione o della ragione sociale e l'esatto indirizzo dell'impresa partecipante, se come singola o come Consorzio; nel caso di R.T.I. costituito il plico dovrà recare l'indirizzo, la denominazione o ragione sociale dell'impresa capogruppo ed, in caso di R.T.I. da costituirsi, anche la denominazione o ragione sociale di tutte le imprese *raggruppande*.

Al fine di identificare il plico come documento di gara, sullo stesso dovrà essere riportata la dicitura "Procedura aperta (pubblico incanto) per l'acquisizione di un servizio di ingegnerizzazione e industrializzazione di un sistema ricevente prototipale nell'ambito del progetto SKA-LFAA (SKA-Low Frequency Aperture Array)" [CIG: 5904266270]. E' fatto obbligo di riportare in evidenza i riferimenti telefonici, di fax e di posta elettronica attivi e funzionanti, eletti come contatti formali dal concorrente, che l'Ente potrà utilizzare per contattare l'Impresa concorrente per ogni comunicazione formale.

Il mancato recapito del plico entro i termini previsti è a esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità dell'Ente ove per disguidi postali o di altra natura il plico non pervenga, entro il previsto termine perentorio di scadenza, all'indirizzo di destinazione. I plichi pervenuti oltre il suddetto termine non saranno presi in considerazione; ciò vale anche per i plichi inviati per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non saranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

La gara sarà dichiarata deserta, qualora non sia pervenuta almeno un'offerta valida.

Contenuto del plico

Ciascun plico inviato dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste, a loro volta chiuse e sigillate, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura da parte del Titolare o dal Legale Rappresentante dell'Impresa offerente, identificate rispettivamente come "*Busta A - Documentazione Amministrativa*", "*Busta B - Offerta Tecnica*" e "*Busta C - Offerta Economica*". Ciascuna delle tre buste dovrà inoltre riportare all'esterno le stesse diciture del plico d'offerta.

L'offerta dovrà essere redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana.

Contenuto della Busta A

La Busta A dovrà riportare la dicitura "Documentazione Amministrativa" e contenere, a pena di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione alla gara in competente bollo da 16,00 euro, predisposta



utilizzando il modello di domanda allegato al Bando di Gara (Allegato 3);

- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.Lgs. n. 445/2000 (Allegato 4), riguardante:
 - a) il possesso dei requisiti generali ex art. 38 del D.Lgs. n. 163/06;
 - b) il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano, tra l'altro, sanzioni penali e costituiscono causa di esclusione dai pubblici appalti.

In merito alle dichiarazioni sostitutive si ricorda di allegare copia di un documento d'identità valido, la cui assenza costituisce motivo di esclusione.

- 3) Una Cauzione provvisoria, resa in maniera conforme a quanto previsto al successivo Art.

13, con l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia per la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

- 4) Un'eventuale Dichiarazione di subappalto: nel caso di ricorso al subappalto - come meglio regolamentato all'Art. 20 deve essere anche fornita l'indicazione delle parti dell'offerta che, in caso di aggiudicazione, si intende subappaltare a terzi fino ad un massimo del 30% (trenta per cento) dell'importo contrattuale; nel caso di R.T.I. non formalmente costituito, tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppande;
- 5) Il Capitolato Speciale di Appalto ed il Disciplinare Tecnico siglati in ogni pagina e sottoscritti per esteso nell'ultima per accettazione da parte del Titolare o Legale Rappresentante dell'impresa offerente;
- 6) Un'eventuale Dichiarazione di Avvalimento. Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto; in tal caso si applicherà quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n.163/2006. Si rimanda al precedente Art. 7 – sezione “Avvalimento” per ulteriori dettagli. **In merito alle dichiarazioni sostitutive si ricorda di allegare copia di un documento d'identità valido, la cui assenza costituisce motivo di esclusione.**



- 7) Il Curriculum delle figure preposte che di occuperanno del servizio richiesto in oggetto alla presente procedura da cui si evincano i requisiti di capacità tecnica di cui all'art. 7 del presente Capitolato, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione alla selezione richiesti dall'Ente. Il Curriculum dovrà essere predisposto in un unico documento, rilegato con pagine numerate e sottoscritte singolarmente dal Titolare o Legale Rappresentante, ovvero, nel caso delle R.T.I. già costituite o Consorzi, dal Rappresentante dell'impresa mandataria o Consorzio. Nel caso di R.T.I. costituendo la sottoscrizione dovrà essere effettuata dai Legali Rappresentanti di ciascuna impresa, ognuno per la parte di curriculum di sua competenza. Per ciascuno dei firmatari dovrà essere allegata copia di documento d'identità.

Specifiche per R.T.I.

Se il concorrente è un R.T.I. già formalmente costituito dovrà essere allegato:

- a) il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti alla capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata nel quale siano indicate specificatamente le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, compresa l'impresa capogruppo mandataria;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/2006.

Se il concorrente è un R.T.I. NON ancora formalmente costituito dovrà essere allegato:

- a) l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare espressamente, qualificata capogruppo-mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti imprese, compresa l'impresa capogruppo-mandataria;
- b) una dichiarazione, sottoscritta da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, concernente le parti dei lavori/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, compresa l'impresa designanda capogruppo-mandataria;
- c) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si ribadisce quanto segue:

- a) Nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dalla mandataria o capogruppo.



- b) Nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale **non ancora costituiti**, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi.
- c) Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, **copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i**.
- d) La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata a pena di esclusione la relativa procura notarile in originale o in copia conforme.
- e) Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, verrà richiesto ai concorrenti, qualora ritenuto opportuno, di fornire i necessari documenti probatori, con la possibilità di avvalersi della cooperazione delle autorità competenti. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione Europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza (art.38, D.Lgs. n. 163/2006, commi 3, 4 e 5).

Contenuto della Busta B

La Busta B dovrà riportare la dicitura "Documentazione tecnica" e contenere l'Offerta Tecnica, in cui l'Impresa dovrà dimostrare di avere recepito tutte le caratteristiche tecniche e funzionali ed i requisiti della fornitura in oggetto come descritti nel Disciplinare Tecnico (all. 2) forniti dall'INAF-Istituto di Radioastronomia, evidenziando l'analisi in dettaglio degli elementi che costituiscono la base di valutazione della proposta tecnico-operativa dell'Impresa di cui al successivo Art. 15.

A tal fine non saranno sufficienti come documenti probatori i pieghevoli, le brochure, e quanto altro prodotto a fini puramente commerciali. Solo per maggior dettaglio potranno essere allegati all'offerta tecnica depliant o altra documentazione purché ne venga fatto esplicito riferimento nel contesto descrittivo dell'offerta tecnica medesima. In caso contrario la commissione di valutazione non sarà tenuta a prendere in considerazione l'ulteriore documentazione allegata.

L'offerta tecnica dovrà essere predisposta in un unico documento, rilegato con pagine numerate e sottoscritte singolarmente dal Titolare o Legale Rappresentante, ovvero, nel caso dei



R.T.I. già costituiti o dei Consorzi, dal Rappresentante dell'impresa mandataria o del Consorzio. Nel caso di R.T.I. costituendo la sottoscrizione dovrà essere effettuata dai Legali Rappresentanti di ciascuna impresa.

L'offerta tecnica dovrà, inoltre, essere sottoscritta in ciascun foglio e in calce dal titolare o legale rappresentante o da un procuratore speciale dell'impresa partecipante, ovvero, nel caso dei R.T.I. già costituiti o dei Consorzi, dal rappresentante dell'impresa mandataria o del Consorzio. Nel caso di R.T.I. costituendo la sottoscrizione dovrà essere effettuata dai legali rappresentanti di ciascuna impresa. Per ciascuno dei firmatari dovrà essere allegata una copia del documento d'identità.

La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica comporterà la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla gara.

Contenuto della Busta C

La Busta C, opaca a pena di esclusione, tale da non permettere la lettura del contenuto interno, dovrà riportare la dicitura "Documentazione economica" e contenere l'offerta economica, resa in bollo da € 16,00. Detta offerta dovrà riportare l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, rispetto all'importo posto a base di gara con un'approssimazione dopo la virgola di massimo 2 cifre decimali. In caso di discordanza fra cifre e lettere, sarà ritenuto valido il valore più conveniente per l'amministrazione appaltante, ai sensi del R.D. 827/1924. Non saranno ammesse offerte pari o superiori all'importo predetto.

La dichiarazione d'offerta deve contenere espressamente la dicitura che nella formulazione del prezzo è compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale e che la stessa è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno decorrente dalla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.

L'offerta non deve contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o eccezioni a quanto stabilito dal presente Capitolato e dal Disciplinare Tecnico o altri elementi in contrasto con le norme e prescrizioni della gara.

La dichiarazione d'offerta deve essere sottoscritta in ciascun foglio dal titolare o legale rappresentante o procuratore speciale dell'operatore economico concorrente, ovvero, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da



consorzarsi, deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio muniti di idonei poteri comprovati da atti scritti.

Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va allegata la relativa procura notarile in copia.

Si ricorda di allegare copia fotostatica di un documento d'identità valido, la cui assenza costituisce immediato motivo di esclusione dalla gara.

ART. 9 - OFFERTE ESCLUSE ED OFFERTE VINCOLANTI

Saranno escluse le offerte:

- pervenute in ritardo. L'I.N.A.F. non è responsabile per le offerte non
- pervenute in tempo utile, parziali o plurime;
- non firmate;
- contenenti riserve e/o condizioni;
- comunque, non presentate secondo le modalità indicate nel presente Bando di Gara.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, potrà essere, invece, successivamente regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del Decreto del Presidente della Repubblica 30 dicembre 1982, n. 955.

Non sono ritenute valide le offerte presentate in forma diversa da quella indicata nel presente Disciplinare. Non sono ammesse offerte condizionate, sopravvenute, in aumento o pari all'importo posto a base di gara, espresse in modo indeterminato o che diano luogo ad equivoci sulla volontà del contraente di aderire pienamente alle condizioni richieste.

La semplice presentazione dell'offerta non vincola in alcun modo la stazione appaltante che si riserva la facoltà insindacabile di sospendere la procedura e non procedere all'aggiudicazione, per ragioni di pubblico interesse, per mancanza/insufficienza (anche sopravvenuta) della copertura finanziaria per far fronte alle spese derivanti dalla procedura medesima e, comunque, ove si evidenziasse la non idoneità o economicità dell'offerta presentata.



Mentre con la presentazione dell'offerta l'aggiudicatario è immediatamente obbligato nei confronti dell'Amministrazione appaltante ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa nonché del presente disciplinare e del capitolato tecnico, per l'amministrazione appaltante il rapporto nascerà solo dopo la stipulazione del contratto d'appalto.

Nessun compenso o rimborso spese spetta all'offerente per effetto della presentazione dell'offerta.

ART. 10 - MODALITÀ DI ESPERIMENTO DELLA GARA

La gara verrà esperita ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii. e sarà aggiudicata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 86 del citato Decreto.

A tal fine, si procederà secondo il calendario appresso indicato:

1. alle ore 09:30 del giorno 05/11/2014, presso la sede INAF – ISTITUTO DI RADIOASTRONOMIA - all'indirizzo di cui all'art. 2, in seduta pubblica la Commissione di gara, all'uopo nominata, procederà a verificare la correttezza formale nonché l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi, alla relativa apertura ed esame del contenuto. Successivamente procederà, per ciascun offerta, all'apertura della Busta A, ai soli fini della verifica del possesso, in capo all'operatore economico concorrente, dei requisiti necessari per l'ammissione alla gara, accantonando le altre buste. Alla predetta seduta sarà ammesso solo il Legale rappresentante dell'Impresa concorrente o persona dallo stesso formalmente delegata;
2. Nel corso della/e successiva/e seduta/e riservata/e, la Commissione di gara procederà all'esame dell'offerta tecnica (contenuta nella Busta B), volta a verificarne l'idoneità ed il rispetto dei requisiti richiesti e ad attribuire i punteggi con le modalità e i criteri di valutazione di cui all' Art. 15;
3. In successiva seduta pubblica, nel giorno e nell'ora definiti e comunicati preventivamente ed ufficialmente a tutti i soggetti concorrenti, si procederà alla lettura dei punteggi relativi alla valutazione tecnica. A tale lettura farà seguito l'apertura delle buste dell'offerta economica ed il conseguente calcolo ed attribuzione del punteggio. Quindi, sulla base della graduatoria derivante dalla somma dei punteggi il Presidente di gara procederà a proclamare l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che



avrà totalizzato il punteggio più alto.

Si precisa che la stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea e congrua;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

4. Dovendo i concorrenti presentare già in sede di gara la documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, si ritiene soddisfatta la prescrizione dell'art. 48 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163. Pertanto, entro 10 (dieci) giorni dalla conclusione delle procedure di gara, all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria, la stazione appaltante richiederà di comprovare, entro e non oltre i 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti dichiarati. Qualora tale prova non sia fornita ovvero il concorrente non confermi le dichiarazioni presentate, il concorrente sarà escluso e si procederà sia alla segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (AVCP) per i provvedimenti di competenza sia all'eventuale nuova aggiudicazione, in favore dell'operatore economico che segue in graduatoria.

ART. 11 - Importo a base di gara e criterio di aggiudicazione dell'appalto

L'importo complessivo posto a base di gara, ai sensi degli artt. 54 e 55 del D.Lgs. n. 163/06, ammonta ad **€ 81.967,21+IVA**.

Il criterio di aggiudicazione della presente procedura è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.. L'appalto sarà affidato all'impresa che totalizzerà il maggior punteggio sulla base dei parametri specificati al successivo Art. 15 del presente Capitolato.

ART. 12 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E DELLE PRESTAZIONI CONNESSE

Le prestazioni del servizio in parola sono quelle indicate nel Disciplinare Tecnico (allegato B del Bando di Gara).



ART. 13 - CAUZIONI

Cauzione Provvisoria:

Ogni ditta partecipante dovrà accompagnare la propria offerta con una cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., nel rispetto di quanto previsto dal punto n. 13 del Bando di Gara.

Cauzione Definitiva:

L'impresa aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale, che copra gli oneri per il mancato od inesatto adempimento. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Trova applicazione, anche in questo caso, l'articolo 75, comma 7 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'articolo 75, comma 3 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante.

La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata in applicazione di quanto previsto dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.. La mancata costituzione della garanzia, determinerà la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Ente, la quale provvederà all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia cesserà di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

La garanzia deve essere tempestivamente reintegrata qualora in corso d'opera, essa venga parzialmente o totalmente incamerata dall'Ente.

ART. 14 - VALIDITÀ DELL'OFFERTA



Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta presentata avrà, comunque, una validità di 180 giorni solari a decorrere dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione (art. 11, comma 6 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.).

ART. 15 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Le offerte ammesse saranno vagliate da un'apposita commissione di gara che formerà una graduatoria in base ad una serie di elementi di valutazione, cui saranno attribuiti i valori massimi di punteggio sotto indicati:

Offerta tecnica	Massimo punti 70
Offerta economica	Massimo punti 30
Totale	Massimo punti 100

Per quanto concerne l'offerta tecnica, che dovrà contenere almeno i seguenti punti:

- Descrizione tecnica delle attività da svolgere
- Organizzazione e Pianificazione/Controllo delle attività
- Organigramma con descrizione delle competenze
- Proposte progettuali migliorative
- Servizi proposti aggiuntivi

I 70 punti sono così distribuiti:

PARAMETRI DI VALUTAZIONE	Punti
Consistenza tecnica e congruenza con la richiesta descritta nel Disciplinare Tecnico	15
Modalità organizzative adottate per l'erogazione dei servizi in oggetto e per la gestione del progetto	15
Competenze tecniche delle figure professionali proposte per l'espletamento del servizio	15
Proposte progettuali migliorative e nuove tecnologie abilitanti o di innovazione rispetto alla proposta originale	10
Completezza e dettaglio della documentazione presentata	10
Servizi generali aggiuntivi e migliorativi, in termini qualitativi e quantitativi, rispetto ai servizi richiesti da capitolato.	5



TOTALE	70
--------	----

Saranno ammesse alla valutazione economiche solo le offerte che avranno ottenuto un punteggio superiore a 42/70.

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica, si adotterà la seguente formula:

$$P = \frac{\text{Prezzo minimo offerto dai concorrenti ammessi} \times 30}{\text{Prezzo offerto dal concorrente}}$$

Preso atto dei ribassi praticati sull'importo posto a base di gara (al netto dell'IVA) e attribuiti i relativi punteggi, si procederà alla redazione della graduatoria finale, in cui saranno riportati i punteggi complessivi ottenuti dalle ditte partecipanti, a seguito della sommatoria dei punteggi assegnati sia alle offerte tecniche che a quelle economiche. Al termine della procedura, sarà dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente. Una volta effettuati i controlli di rito, si procederà all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto ha luogo entro il termine di 60 giorni. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

Il contratto non potrà, comunque, essere stipulato prima di 35 giorni (c.d. *stand still*) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Il contratto potrà essere stipulato mediante atto pubblico notarile, o mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice, ovvero mediante scrittura privata, nonché in forma elettronica.

Si precisa, inoltre, che l'Ente si riserva la possibilità di non aggiudicare il servizio, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 81, comma 3 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

ART. 16 - COSTITUZIONE E SVOLGIMENTO DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai fini dell'espletamento delle sessioni di gara e della relativa aggiudicazione provvisoria,



L'Amministrazione aggiudicatrice provvederà a nominare alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte un'apposita Commissione di gara, composta da almeno 3 membri, ed identificherà il soggetto che assumerà le funzioni di Presidente.

Tutte le fasi di gara e le operazioni eseguite dalla Commissione verranno registrate in appositi verbali, a cura di un Segretario senza diritto di voto o, in alternativa, da un componente della Commissione facente funzioni di Segretario, e saranno controfirmati dal Presidente e dai membri della Commissione stessa. Le eventuali esclusioni dovranno essere dettagliatamente motivate.

ART. 17 - OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Il periodo decorso il quale gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'Ente procederà alla verifica d'ufficio in capo all'impresa aggiudicataria dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La mancanza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione.

In caso di inadempienza ai suoi obblighi, l'impresa aggiudicataria incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, l'aggiudicazione sarà risolta e l'INAF sarà sciolto da ogni impegno, restando salva per l'Ente ogni ulteriore azione di risarcimento danni, come pure la facoltà di aggiudicare, in danno dell'inadempiente, l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria, sempre dopo l'espletamento dei consueti controlli di rito.

L'aggiudicazione e l'esecuzione del servizio sono soggette alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

L'aggiudicazione diventerà impegnativa per l'Ente, nel momento in cui diverrà efficace il provvedimento che la dispone, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento in cui avrà presentato la propria offerta.

Qualsiasi modifica o trasformazione della ragione sociale ovvero della fisionomia giuridica dell'impresa aggiudicataria, deve essere comunicata e documentata, entro 30 giorni, all'INAF, il quale provvede a prenderne atto, previa acquisizione della certificazione prevista dall'art. 7 della Legge 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i., nonché della comunicazione prevista dall'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187.

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta, inoltre, a:



1. l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alle assicurazioni varie contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e vecchiaia, la tubercolosi e delle altre disposizioni in vigore o che potranno intervenire in corso d'opera;
2. l'osservanza delle disposizioni di legge sulle assunzioni obbligatorie degli invalidi;
3. il pagamento delle imposte, nonché il pagamento di ogni tassa presente e futura;
4. il pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione vigente.

L'impresa aggiudicataria, inoltre, sottoscrivendo il presente Capitolato, solleva pienamente l'Amministrazione Appaltante da qualsiasi responsabilità derivante dall'inosservanza delle norme qui richiamate e in particolare quelle che riguardano la sicurezza.

ART. 18 - IMPORTO CONTRATTUALE

L'importo contrattuale coinciderà con quello offerto dall'impresa aggiudicataria ovvero dall'impresa che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo sui 100 punti attribuibili. L'impresa aggiudicataria in fase di fatturazione non potrà, comunque, superare l'importo offerto in sede di gara.

ART. 19 - FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere, a proprie spese, agli oneri ed obblighi tutti imposti dal Disciplinare Tecnico, ritenendosi ogni corrispettivo per gli stessi compreso nel prezzo di appalto. I pagamenti saranno effettuati con mandato di pagamento, dietro presentazione di regolare fattura contenente specifica indicazione del periodo di riferimento e dell'oggetto della fatturazione. Una volta accertata la regolare esecuzione della prestazione, il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura di cui trattasi, ai sensi degli articoli 4 e 5 del Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 e s.m.i., previa acquisizione d'ufficio di un D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) dell'impresa, regolare ed in corso di validità. Fino a tale termine non decorreranno gli interessi moratori a carico dell'Ente. Superato il suddetto termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, la percentuale degli interessi moratori è stabilita, invece, nella misura fissata dall'art. 5 del D. Lgs. n. 231/02 e s.m.i.. Qualora si rilevasse, in merito alle attività svolte dall'impresa, il raggiungimento di un risultato anche solo parzialmente negativo, l'Ente si riserverà il diritto di trattenere parte del corrispettivo dovute, in proporzione alle prestazioni non effettuate o comunque ritenute non conformi, per



qualità e quantità, a quanto previsto. L'Ente procederà ad informare per iscritto l'impresa, qualora ricorrano le circostanze su riportate.

ART. 20 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

È assolutamente vietata, e salvo risarcimento di ogni danno e spese all'INAF, la cessione totale o parziale del contratto. Ferma restando la responsabilità dell'impresa aggiudicataria, è ammesso il subappalto nei termini e nei modi previsti all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

ART. 21 - PENALITÀ

L'impresa aggiudicataria riconosce all'INAF il diritto di applicare delle penalità per eventuali inadempimenti nell'esecuzione della prestazione, ed in particolare in caso di ritardo nell'esecuzione degli adempimenti contrattuali o di esecuzione non conforme alle modalità indicate.

È stabilita una penale pari ad € 50,00, per ogni giorno solare e consecutivo di ritardo sui tempi di risposta dell'impresa aggiudicataria stabiliti per l'ultimazione della prestazione.

L'INAF, oltre all'applicazione della penale, ha la facoltà di esperire ogni azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito o delle maggiori spese sostenute in conseguenza dell'inadempimento contrattuale.

L'INAF per l'esazione delle penalità ha diritto di rivalersi anche su eventuali crediti dell'impresa aggiudicataria.

ART. 22 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'INAF potrà procedere a dichiarare la risoluzione automatica del contratto ex art. 1456 del Codice Civile mediante semplice lettera raccomandata senza necessità di messa in mora e di intervento del magistrato, e ferme restando comunque le penalità da irrogarsi ed ogni responsabilità sorta in capo all'impresa aggiudicataria, qualora si verifichi anche uno solo dei seguenti casi:



- a) nei casi di frode, di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali da parte dell'impresa aggiudicataria, o di mancata reintegrazione del deposito cauzionale, ove richiesta;
- b) nei casi di cessazione dell'impresa, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento o di stato di moratoria;
- c) nel caso di morte del titolare dell'impresa aggiudicataria, quando la considerazione della Sua persona sia motivo qualificante di garanzia;
- d) nel caso di morte di qualcuno dei soci nelle imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo; o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita, quando a giudizio dell'INAF la considerazione della Sua persona sia motivo qualificante di garanzia;
- e) nei casi di fusione della società o Impresa con altra, quando l'INAF non ritenga di continuare il suo rapporto contrattuale con gli altri soci o con la nuova impresa;
- f) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze;
- g) nell'ipotesi di cessione anche parziale del contratto, fuori dai casi non espressamente consentiti dal presente capitolato e dalla legislazione vigente;
- h) ritardo nella ultimazione della prestazione contrattuale;
- i) reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali.

ART. 23 - EFFETTI DELLA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Con la risoluzione del contratto sorge nell'INAF il diritto di affidare il contratto a terzi (ivi compresi i soggetti utilmente inseriti nella graduatoria della presente procedura di gara) per l'esecuzione in danno dell'impresa aggiudicataria inadempiente.

All'impresa aggiudicataria inadempiente è notificato nelle forme prescritte, l'affidamento del contratto a terzi ed è trasmessa copia del contratto di affidamento stesso ad altra impresa ovvero, qualora non sia stipulato contratto formale, copia dell'atto formale di affidamento dell'appalto ad altra impresa.

All'impresa aggiudicataria inadempiente sono addebitate le maggiori spese sostenute dall'INAF rispetto a quelle previste dal contratto risolto, prelevando le stesse dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa aggiudicataria senza pregiudizio dei diritti dell'INAF sui beni dell'impresa aggiudicataria inadempiente, fermo restando che, nel caso di minor spesa, nulla competerà all'impresa aggiudicataria inadempiente.



L'esecuzione in danno non esime l'impresa aggiudicataria inadempiente dalle responsabilità civili in cui la stessa incorra a norma di legge o contratto per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 24 - CONTENZIOSO

Per qualsivoglia controversia troveranno applicazione le norme della Parte IV del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Tutte le controversie o vertenze inerenti il presente appalto, comprese l'esecuzione e l'interpretazione del contratto, saranno devolute alla giurisdizione esclusiva del foro di Roma. È escluso il ricorso all'arbitrato.

ART. 25 - DOMICILIO

L'impresa aggiudicataria dovrà eleggere e dichiarare esplicitamente il luogo del proprio domicilio, al quale resta inteso che l'Ente potrà indirizzare, per tutta la durata del contratto, avvisi, richieste, atti giudiziari ed ogni altra comunicazione di qualsiasi natura potesse occorrere.

ART. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'impresa aggiudicataria è responsabile del trattamento dei dati personali dell'INAF dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente contratto. Tali dati quindi potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del presente contratto.

L'impresa aggiudicataria si impegna a comunicare i nominativi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati personali all'INAF prima della stipula del contratto.

Con la presentazione dell'offerta economica il partecipante prende atto che il trattamento dei propri dati personali avverrà solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'attività dell'Ente.

ART. 27 - SPESE CONTRATTUALI



Saranno a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese di stipulazione e registrazione del contratto senza diritto di rivalsa.

ART. 28 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si fa espresso riferimento, in quanto applicabili, a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

ART. 29 - INTERFACCE

Il contraente dovrà specificare le persone di riferimento per gli aspetti tecnici, gestionali ed amministrativi. Di quest'ultimi sarà necessario riportarne i dati anagrafici e i loro riferimenti diretti (tel, e-mail).

Per chiarimenti circa lo sviluppo delle offerte e per il successivo svolgimento delle attività scrivere a: infogare@ira.inaf.it a cui si risponderà in via formale. I quesiti posti verranno pubblicati sul sito internet dell'IRA di Bologna per trasparenza e per parità di trattamento.

PER ACCETTAZIONE

Data: _____

Firma: _____